

Zarządzenie Nr 04/2015

Dyrektora Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” we Włocławku

w sprawie:

przekazania dokumentacji z 2012 roku do składnicy akt

Na podstawie § 29 i § 30 Instrukcji kancelaryjnej Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” we Włocławku, § 9 i § 10 Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” oraz § 9 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” wprowadzonego zarządzeniem Nr 28/2011 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 24 lutego 2011r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” we Włocławku.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Zobowiązuję pracowników komórek organizacyjnych oraz pracowników samodzielnych stanowisk pracy w Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” do przekazania dokumentacji z 2012r. do składnicy akt w stanie uporządkowanym. Przez uporządkowanie należy rozumieć podział rzeczowy teczek, prawidłowe ułożenie materiałów wewnątrz teczek (przesnurowanie akt w teczkach po usunięciu spinaczy i innych elementów metalowych) oraz opisanie teczek aktowych.

§ 2

Przekazanie dokumentacji do składnicy akt powinno odbyć się w terminie do dnia 31.03.2015r.

§ 3

Przekazać do wiadomości pracownikom poszczególnych komórek organizacyjnych oraz pracownikom na samodzielnych stanowiskach pracy.

§ 4

Zarządzenie podlega opublikowaniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego”

DYREKTOR
Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego”

Elżbieta Tomaszewicz