

Włocławek, dnia 25.09.2025 r.

## Zarządzenie Nr 18/2025

### D Y R E K T O R A

#### Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” we Włocławku

---

w sprawie:

**powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia nr MJ.AZ.2420-10/2025 na dostawy produktów spożywczych wymagających zachowania warunków chłodniczych i/lub mroźniczych, tj. produktów mleczarskich i mrożonek**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) oraz § 9 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” wprowadzonego Zarządzeniem nr 410/2021 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 4 listopada 2021 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” we Włocławku

zarządzam, co następuje:

#### § 1

1. Powołuję komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr MJ.AZ.2420-10/2025 na dostawy produktów spożywczych wymagających zachowania warunków chłodniczych i/lub mroźniczych, tj. produktów mleczarskich i mrożonek dla Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” (zwaną dalej komisją) w następującym składzie:
  1. **Izabela Jatczak** – przewodniczący,
  2. **Monika Olszowa** – sekretarz,
  3. **Karolina Lubecka** – członek.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1 ma obowiązek stosować w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).

#### § 2

1. Komisja jest zespołem pomocniczym Dyrektora Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” powołanym do:
  - 1) oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert,
  - 2) dokonania czynności otwarcia ofert,
  - 3) badania i oceny ofert,
  - 4) dokonywania innych czynności w postępowaniu lub związanych z przygotowaniem postępowania.
2. Komisja w szczególności przedstawi Dyrektorowi Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” propozycje:
  - 1) wniosków dotyczących oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert,
  - 2) wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - 3) wniosku o unieważnienie postępowania.

### **§ 3**

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
2. Przewodniczący uprawniony jest do podania, bezpośrednio przed otwarciem ofert, kwoty, jaką Miejska Jadłodajnia „U Świętego Antoniego” zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz dokonania, w obecności pozostałych członków komisji przetargowej, czynności otwarcia ofert.
3. Przewodniczący komisji odpowiada za sprawność działania komisji oraz przejrzystość jej prac.
4. Członkowie komisji ponoszą odpowiedzialność za czynności, których wykonanie powierzył im przewodniczący komisji.

### **§ 4**

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja zakończy pracę w dniu zawarcia umowy na realizację niniejszego zamówienia publicznego lub unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

### **§ 6**

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego”.