

.....
/pieczęć nagłówkowa Państwowego
Powiatowego Inspektora Sanitarnego/

Upoważnienie Nr 1028/23

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 338 z późn. zm.) oraz art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.), § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie zasad i trybu upoważniania pracowników stacji sanitarno-epidemiologicznych lub Głównego Inspektoratu Sanitarnego do wykonywania określonych czynności kontrolnych i wydawania decyzji w imieniu państwowych inspektorów sanitarnych lub Głównego Inspektora Sanitarnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 2, poz. 10)

upoważniam:

Małgorzatę Świercz - asystenta Sekcji NHZ - legitymacja służbowa nr 212/22

(imię, nazwisko, stanowisko służbowe)

pracownika Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej we Włocławku

do przeprowadzenia kontroli w:

Miejska Jadalnia „U Świętego Antoniego”, ul. Św. Antoniego 11, 87-800 Włocławek

(wskazać pełną nazwę i adres przedsiębiorcy objętego kontrolą, zakład kontrolowany)

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje: Kontrola kompleksowa w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego żywności i żywienia oraz przestrzegania wymagań określonych w art. 5 ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz kontrola sprawdzająca wykonanie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego nr 04/23 z dnia 09.01.2023 r. w związku z pismem strony z dnia 14.09.2023 r. informującym o jej wykonaniu.

Data rozpoczęcia kontroli: 10.10.2023 r.

Przewidywany termin zakończenia kontroli: 07.11.2023 r.

Termin upływu ważności upoważnienia: 07.11.2023 r.

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
we Włocławku

Zofia Ziółkowska

(okrągła pieczęć)



Potwierdzenie odbioru upoważnienia

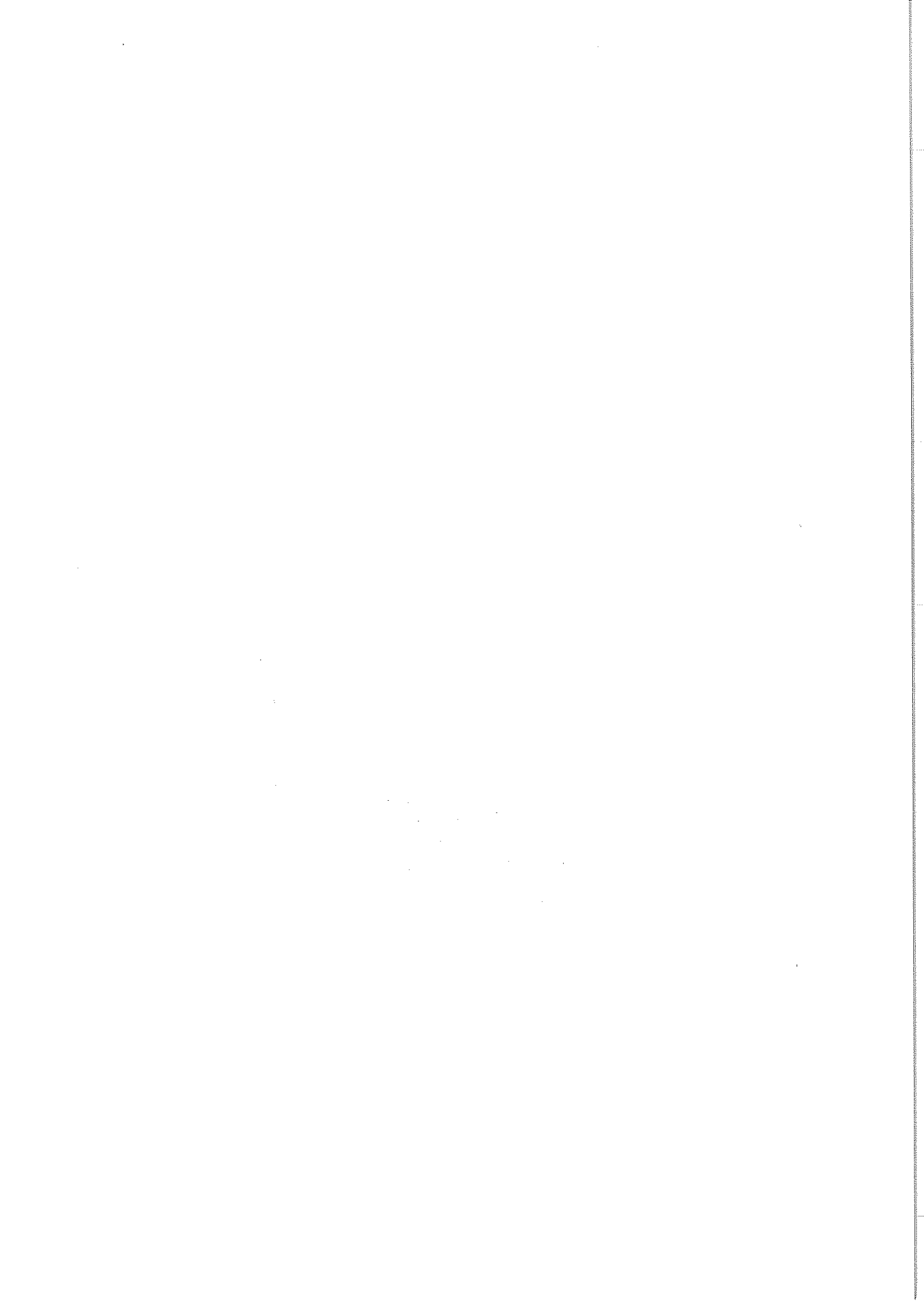
Miejskiej Jadalni „U Świętego Antoniego

.....
(data i podpis kontrolowanego lub osoby upoważnionej)

.....
stanowisko/podpis osoby
udzielającej upoważnienia

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy

1. Przedsiębiorca ma prawo żądać od kontrolującego okazania legitymacji służbowej i doręczenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.
2. Czynności kontrolne wykonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej. Przedsiębiorca ma obowiązek wskazać na piśmie osobę upoważnioną do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie swojej nieobecności.
3. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58 ustawy Prawo przedsiębiorców. Sprzeciw wymaga uzasadnienia.
4. Przedsiębiorca ma obowiązek zapoznać się z treścią protokołu kontroli.
5. Przedsiębiorca ma prawo wnieść do protokołu kontroli swoje uwagi i zastrzeżenia.
6. Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. W przypadku wszczęcia kontroli przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu książkę kontroli.
7. Przedsiębiorca ma obowiązek ustalenia z organem kontroli innego terminu przeprowadzenia kontroli, jeżeli działalność przedsiębiorcy jest już objęta kontrolą innego organu.
8. Przedsiębiorca ma obowiązek umożliwić kontrolę swojego przedsiębiorstwa mimo, że odbywa się w nim kontrola innego organu lub przekroczony został określony ustawą czas trwania wszystkich kontroli w jednym roku kalendarzowym w sytuacji, gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska.



PROTOKÓŁ KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ

Nr 437/23
NHŻ-5140-28-73-1/22
NHŻ-5140-28-64-1/23

Włocławek, 10.10.2023 r.
(Miejscowość i data)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1, art. 4 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 338 z późn. zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością i w zarządzeniach Głównego Inspektora Sanitarnego nr 291/19 z dnia 13 grudnia 2019 r. i nr 7/23 z dnia 19 kwietnia 2023 r. zmieniającymi zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

w Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego”, ul. Św. Antoniego 11, 87-800 Włocławek
(nazwa kontrolowanego zakładu, adres)

Dnia 10.10.2023 r. przez upoważnionego przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego/Granicznego*) Inspektora Sanitarnego we Włocławku

Małgorzatę Świercz - asystenta Sekcji NHŻ – upoważnienie nr 1028/23
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

w obecności p. Piotra Kaczorowskiego – Dyrektora Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego”
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe kierownika / przedstawiciela zakładu)

nie przywołano
(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

Na podstawie art. 48 ust. 11 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.**) oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych), (Dz. Urz. UE L 95 z dnia 7 kwietnia 2017 r., str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

1. W wyniku kontroli stwierdzono:

a) wykonanie*

pkt 1

b) niewykonanie*

nie dotyczy

obowiązków wynikających z decyzji z dnia 09.01.2023 r. znak: NHŻ-5140-28-73-1/22, NHŻ-5140-28-64-1/23
nr decyzji 04/23

wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku,
lub/oraz^{*)} innych doraźnych zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole kontroli sanitarnej *nie dotyczy* z dnia
nie dotyczy

Ad pkt 1 – wykonano – doprowadzono do właściwego stanu sanitarno-technicznego trudne do utrzymania
w czystości podłogi w pomieszczeniu przygotowalni potraw z ryb oraz w pomieszczeniu magazynu mięsa.
(*opis stanu faktycznego z przytoczeniem niewykonania któregośkolwiek z nałożonych obowiązków*)

2. Zobowiązany do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości był:
Miejska Jadalnia „U Świętego Antoniego”, ul. Św. Antoniego 11, 87-800 Włocławek
(*podać nazwę i siedzibę kontrolowanego zakładu / imię i nazwisko oraz adres osoby fizycznej*)

3. Dodatkowe informacje dotyczące stanu faktycznego: brak
(*np. nieprawidłowości, uchybienia sanitarne, inne uwagi*)

4. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów: *nie dotyczy*
(*przepisy*)

5. Wyposażenie użyte podczas kontroli: *nie użyto*

6. W czasie kontroli sanitarnej dokonano/nie dokonano^{*)} wpisu do książki kontroli: jeden egzemplarz protokołu
pozostawiono w obiekcie.

7. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu ^{*)}.
Pan (i) wnosi/nie wnosi^{*)} uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego: Brak uwag i zastrzeżeń
do stwierdzonego stanu faktycznego.

8. Uwagi osoby kontrolującej: brak

9. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt *nie dotyczy* niniejszego protokołu

ukarano *nie ukarano*

(*imię, nazwisko, stanowisko*)
grzywną w drodze mandatu karnego *nie dotyczy* w wysokości *nie dotyczy* zł
(*nr mandatu karnego*)

w oparciu o *nie dotyczy*,

(*podstawa prawna*)
upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia *nie dotyczy* nr *nie dotyczy*

(*po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy*)

10. Czas trwania kontroli: od godz. 12:00 do godz. 13:00

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze
stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.


W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

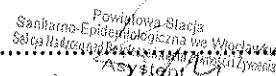
nie odmówiono

11. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: brak

(podać numer strony protokołu, wyrazy błędne i wyrazy, które je zastępują)

DYREKTOR
Miejskiej Jadłodajni "U Świętego Antoniego"


.....
Piotr Kaczorowski
(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)


.....
Małgorzata Świercz


.....
(podpis osoby kontrolującej)

.....
(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 10.10.2023 r.
otrzymałem (-am) w dniu..... 10.10.2023 r.

DYREKTOR
Miejskiej Jadłodajni "U Świętego Antoniego"


Piotr Kaczorowski

.....
(imię i nazwisko oraz podpis odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku powielany inaczej, jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono^{*)} wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

^{*)} zaznaczyć właściwe

^{**)} skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców

